



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO SICILIA

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti -

Via Cavour, 2 – 90133 Palermo - Tel. 091.744.1111 PEC:pao520000p@pec.gdf.it

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto, esperito ai sensi dell'art.125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, nr.163 (e S.S.MM.II.), e nel rispetto dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (affidamento di incarichi esterni), ha per oggetto l'individuazione di un medico civile, cui affidare, per l'anno 2015 l'incarico di "Medico Competente", in attuazione del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nello specifico per i militari in forza al Comando Regionale Sicilia Guardia di Finanza.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: Z581337256

ART. 2 - DURATA DEI SERVIZI

L'affidamento del servizio avrà durata dalla data di stipula al 31 dicembre 2015.

Nel caso in cui al termine del contratto l'Amministrazione non fosse riuscita a completare la procedura per una nuova assegnazione, il Professionista aggiudicatario sarà tenuto, su richiesta, a continuare il servizio alle condizioni stabilite dal contratto scaduto per il tempo strettamente necessario a stipularne uno nuovo.

ART. 3 – NORME REGOLATRICI

Il Professionista si obbliga ad espletare il servizio con l'osservanza dei patti, oneri e condizioni previsti:

1. dall'obbligazione commerciale sottoscritta;
2. dal Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, Decreto Ministeriale 14 dicembre 2005 n. 292;
3. dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici e servizi e, in particolare, da quelle di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;
4. dal D.Lgs. 19 marzo 2001 n. 69 con particolare riferimento al comma 2 dell'art. 64;
5. dal Regolamento Sanitario Militare Territoriale - art. 154;
6. dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni degli atti soprarichiamati;
7. dalle norme del Regolamento recante il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e prestazioni di servizio occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza, emanato con D.M. del 24 ottobre 2014 n. 181, S.O. Gazzetta Ufficiale 12/12/2014 n. 288.

ALLEGATO 1

ART. 4 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'incarico ha per oggetto l'espletamento delle funzioni di "Medico Competente", comprendenti tutte le attività / prestazioni di competenza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (dc. Testo Unico in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro), con particolare riferimento:

1. all'art. 25 – Obblighi del Medico Competente;
2. all'art. 28 – Oggetto della valutazione dei rischi;
3. all'art. 29 – Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi;
4. all'art. 35 – Riunione periodica;
5. all'art. 38 – Titoli e requisiti del Medico Competente;
6. all'art. 39 – Svolgimento dell'attività di Medico Competente;
7. all'art. 40 – Rapporti del Medico Competente con il Servizio Sanitario Nazionale;
8. all'art. 41 – Sorveglianza sanitaria
9. all'art. 42 – Provvedimenti in caso di inidoneità alla mansione specifica.

Collaborazione con altri medici specialisti

Il Medico Competente, a seguito delle visite mediche eseguite nei confronti del personale sottoposto periodicamente a "Sorveglianza sanitaria", ai sensi dell'art. 41- comma 2 del T.U., potrà prescrivere gli esami clinici - biologici e le indagini diagnostiche, se ritenuti necessari, ai sensi dello stesso art. 41- comma 4.

Tali esami potranno essere eseguiti da medici specialisti operanti presso strutture ospedaliere o private dislocate nella regione Sicilia.

Il Medico Competente si avvarrà di strutture scelte, a seguito di apposita ricerca di mercato, dal Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Sicilia Guardia di Finanza di Milano, che ne supporterà gli oneri.

La Sezione Sicurezza Lavoro dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo provvederà alla pianificazione degli invii del militari.

Obblighi a carico del Corpo

La competente Sezione Sicurezza Lavoro, dipendente dall'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo del Comando Regionale Sicilia Guardia di Finanza alla stessa sede - si impegna:

1. ad organizzare le visite sanitarie, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, art. 25 - comma 1. – lett. I), presso gli ambienti di lavoro delle caserme ospitanti i Reparti dipendenti dal citato Comando Regionale; detta Sezione invierà ai Comandi/Reparti interessati le comunicazioni di effettuazione delle previste visite nei giorni, ore e luoghi indicati dal "Medico Competente";
2. a far convocare il personale da sottoporre alle visite mediche, ai sensi dell'art. 41 del T.U.; tale Sezione invierà, di volta in volta, ai Comandi/Reparti destinatari apposite note di convocazione che avranno valore di ordine di servizio per i militari interessati dalle visite mediche nei giorni, ore e luoghi indicati dal "Medico Competente";
3. a formalizzare gli elenchi del personale da sottoporre a "Sorveglianza sanitaria", ai sensi dell'art. 41 del T.U., una volta individuati, a seguito della valutazione dei rischi e dei successivi aggiornamenti;
4. ad organizzare la riunione periodica annuale, ex art. 35 del T.U., ove è richiesta la partecipazione obbligatoria del "datore di lavoro", del "responsabile del servizio di prevenzione e protezione" (R.S.P.P.), del "Medico Competente" e dei "rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza" (R.L.S.) operanti nell'ambito delle suddette caserme.

ALLEGATO 1

Si precisa che alla data di pubblicazione del presente disciplinare:

- i militari amministrati da questo Ente soggetti a Visita Specialistica per provvedimenti di sorveglianza sanitaria (art. 41 D.Lgs. 81/2008) sono 600;
- i militari amministrati da questo Ente soggetti ad Accertamento Strumentale (art. 41 D.Lgs. 81/2008) sono 542, di cui 322 da sottoporre a Visiotest e 220 da sottoporre a Spirometria, ECG ed Audiometria;
- i Reparti del Corpo interessati alla Visita Ambienti di Lavoro (art. 25 comma 1 lett. l del D.Lgs. 81/2008) sono 75 dislocati su tutto il territorio della Regione Sicilia.

Il numero complessivo indicato è suscettibile di variazione in aumento e/o in diminuzione.

ART. 5 – REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI

I professionisti interessati, dopo aver valutato ogni elemento per l'individuazione del lavoro da svolgersi, dovranno presentare la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo il modello Allegato 2.

Fatto salvo quanto disposto dal presente Disciplinare di Gara e dal Regolamento recante il Capitolato Generale d'Oneri, i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei sotto riportati titoli e requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
2. laurea in medicina e chirurgia;
3. iscrizione all'Ordine dei Medici;
4. iscrizione all'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero della Salute come previsto dall'art. 38 comma 4 del D. Lgs. n. 81/2008;
5. uno dei titoli o requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, nel rispetto di tutte le prescrizioni nello stesso divise;
6. possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'articolo 38 del Decreto Legislativo 12.04.2006, n.163 e successive modifiche ed integrazioni;
7. godimento dei diritti civili e politici;
8. di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza ai sensi delle disposizioni contenute nell'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
9. essere libero Professionista o dipendente pubblico o privato o docente universitario;
10. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
11. non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
12. non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
13. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
14. non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
15. non essere in conflitto di interessi con l'amministrazione della Guardia di Finanza o di non aver demeritato in precedenti incarichi.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di Gara e nel presente disciplinare.

ALLEGATO 1

ART. 6 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, al **Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Sicilia Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti – Via Cavour n. 2, C.A.P. 90133 – Palermo**, improrogabilmente, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26 febbraio 2015**. Nel caso di recapito a mano, questo Reparto provvederà a rilasciare idonea attestazione di ricezione del plico contenente la documentazione consegnata.

Il plico dovrà essere chiuso e sigillato con strumenti idonei tali da garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, nonché riportare all'esterno, oltre l'intestazione del mittente, la dicitura **"NON APRIRE – OFFERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL MEDICO COMPETENTE – CIG: Z581337256"** :

1. la **DOCUMENTAZIONE** sotto riportata, in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata **BUSTA "A"**, che dovrà chiaramente indicare che trattasi di **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - OFFERTA TECNICA"**:
 - a) Istanza di partecipazione (**Allegato n. 2**);
 - b) Curriculum vitae e dichiarazione dei titoli professionali posseduti;
 - c) Documento di Regolarità Contributiva – Fondo di Previdenza Generale valido o autocertificazione attestante la regolarità contributiva.

I certificati relativi ai titoli posseduti dovranno essere rilasciati dall'autorità o uffici competenti e contenere, oltre alle generalità complete del Professionista, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione. I titoli che l'interessato presenterà per la valutazione, con la singola domanda di partecipazione al presente Disciplinare, potranno essere presentati in originale oppure in copia conforme all'originale ovvero in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che ne attesti l'autenticità. Inoltre, il possesso dei titoli può essere comprovato con dichiarazione sottoscritta dall'interessato e prodotta in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Per i progressi titoli riferiti ai servizi prestati, il Professionista dovrà specificare il datore di lavoro, relativamente al periodo di attività svolta ed all'incarico rivestito.

2. l'**OFFERTA ECONOMICA (Allegato n. 3)** in una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata **BUSTA "B"**, che dovrà chiaramente indicare che trattasi di **"OFFERTA ECONOMICA"**

Non saranno considerate valide le offerte condizionate, redatte in modo imperfetto, parziali o incomplete.

ART. 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'Amministrazione aggiudica il servizio in oggetto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 163/2006, ottenuta dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, da parte di una Commissione nominata con determinazione del Comandante dell'Ente, costituita da personale con conoscenze tecniche nel settore.

I criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un massimo di 100 punti, sono i seguenti:

- a. offerta tecnica da 0 a 40 punti, prevede le seguenti componenti:
 1. analogo servizio prestato presso la Guardia di Finanza e presso altre FF.AA., di Polizia o il Corpo dei VV.FF.: 2 punti per ogni anno svolto senza demerito fino ad un massimo di 16 punti;

ALLEGATO 1

2. medesimo servizio prestato a favore di Enti pubblici e/o privati: 2 punti per ogni anno svolto fino ad un massimo di 14 punti;
3. per ogni titolo di laurea, specializzazione e frequenza master post laurea: 1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di 10 punti;

b. offerta economica da 0 a 60 punti.

I punteggi saranno assegnati secondo i parametri di seguito indicati.

7.1 Punteggio tecnico: punti 40/100

Con riferimento al criterio "Punteggio Tecnico" le offerte saranno valutate sulla base delle offerte tecniche secondo la seguente formula: $PT = PT1+PT2+PT3$ dove:

PT: Punteggio Tecnico dell'offerta in esame.

La somma dei punteggi attribuiti ai criteri PT1, PT2, PT3 determinerà il totale del punteggio tecnico ($PT = \max 40$).

Nella seguente tabella è riportato il dettaglio dei punteggi tecnici, che saranno attribuiti dalla Commissione in ragione dell'offerta richiesta nella documentazione di gara:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
PT1	Analogo servizio prestato presso la Guardia di Finanza e presso altre FF.AA., di Polizia o il Corpo dei VV.FF.	16
PT2	Medesimo Servizio prestato a favore di Enti pubblici e/o privati.	14
PT3	Per titoli di laurea, specializzazioni e frequenze master post laurea.	10
	TOTALE	40

7.2 Punteggio economico OFFERTA ECONOMICA: punti 60/100

I concorrenti, dovranno indicare il compenso annuo forfettario comprensivo di visite periodiche di idoneità alla mansione, tenuto conto che il valore posto a base di gara dalla Stazione Appaltante è pari ad Euro 10.000,00 (diecimila/00) al lordo delle ritenute d'acconto e in esenzione di I.V.A

Il punteggio massimo di punti 60 (sessanta) sarà attribuito al concorrente che presenterà l'offerta con il prezzo più basso, indicato nell'Allegato 3 al disciplinare di gara. Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

$$\frac{\text{Prezzo più basso offerto}}{\text{Prezzo offerta in esame}} \times 60$$

I prezzi offerti devono intendersi al lordo delle ritenute d'acconto, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 8 - PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico in c/c postale o bancario, a cura di questo Ente su presentazione di regolare fattura elettronica (D.M. 55 del 3 aprile 2013) con cadenza minima bimestrale, nel rispetto dei termini previsti dal Decreto Legislativo n. 231/2002, e comunque non prima che questo Reparto abbia acquisito autonomamente il Documento Unico di Regolarità Contributiva – Fondo di Previdenza Generale e la prevista

ALLEGATO 1

attestazione di buona esecuzione del servizio da parte della competente Sezione Sicurezza Lavoro del Comando Regionale Sicilia Guardia di Finanza.

Per quanto sopra, il Professionista non dovrà essere incorso in inadempienze, debitamente contestate, per le quali ricorrano i presupposti per l'applicazione delle penalità contrattuali.

Il Professionista, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e D.L. 12.11.2010, n. 187 "Misure urgenti in materia di sicurezza", capo III, art. 7 "disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari", dovrà comunicare a questo Ente a pena di nullità assoluta dei contratti relativi a lavori, ai servizi e alle forniture, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 9 – RISOLUZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere a suo insindacabile giudizio per sopravvenute e imprevedibili esigenze dell'Amministrazione Militare, in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta o verbale nei casi d'urgenza. In particolare l'Amministrazione ha facoltà di risolvere, unilateralmente ed in qualsiasi momento, l'obbligazione commerciale in caso di assegnazione di un Ufficiale medico del Corpo ovvero medico di altra FFF.AA. o comunque di altra Amministrazione Pubblica.

Dalla data di ricezione di detta comunicazione non competerà al Professionista compenso alcuno, a qualsiasi titolo. Il predetto Professionista può esercitare diritto di recesso con preavviso di 90 (novanta) giorni.

ART. 10 – SUBAPPALTO

Per la particolare tipologia del servizio, resta espressamente convenuto che l'aggiudicatario non potrà, nel corso del servizio, cedere ovvero affidare a terzi in tutto o in parte, tramite subappalto o cottimo, il servizio assunto, a pena di nullità del contratto stesso.

ART. 11 – INADEMPIMENTI

Il Professionista è formalmente inadempiente per:

- mancata erogazione del servizio;
- erogazione parziale del servizio;
- erogazione della prestazione non conforme ai compiti previsti dall'art. 4;
- non osservanza, tranne che per giusta causa, dell'orario di servizio previsto.

Il non regolare espletamento e/o omissione sono contestati per iscritto.

La rilevazione di almeno tre omissioni nel corso del contratto per inadempimento fa sorgere in capo all'Amministrazione il diritto di dichiarare risolta l'obbligazione e di rivalsa anche sui crediti del Professionista.

Con la risoluzione del contratto, sorge per l'Amministrazione il diritto di affidare il servizio ad altro Professionista, in danno dell'inadempiente, che verrà selezionato secondo il criterio ritenuto economicamente più vantaggioso per l'Amministrazione stessa.

L'affidamento a terzi viene notificato al Professionista nelle forme prescritte.

Con successiva comunicazione verrà indicato l'importo che sarà addebitato al Professionista per i maggiori oneri sostenuti dall'Amministrazione rispetto al compenso pattuito nel contratto risolto.

Nel caso di minore spesa, nulla compete al Professionista.

L'esecuzione in danno non esime il Professionista dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ALLEGATO 1

ART. 12 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi della normativa vigente, ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

ART. 13 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per le controversie sorte tra la Stazione Appaltante ed il Professionista aggiudicatario, sarà competente in via esclusiva il foro di Palermo.

ART. 14 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico del Professionista tutte le spese relative al contratto, secondo le norme vigenti (marche da bollo, imposta di registro, ecc.), senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione. L'obbligazione commerciale è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Palermo, 16 febbraio 2015

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Bruno Nicoletti)

